

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора
ООО ДПО «Санкт-Петербургская академия
народного хозяйства и государственной
службы»

Малышевой Ниной Александровной

от «1» января 2022 г. №1



ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении ознакомления участников образовательных отношений с информацией о реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающей возможность правильного выбора

Генеральный директор Малышева Н.А. в обязательном порядке знакомит (в том числе через информационные системы общего пользования) поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дополнительными профессиональными программами профессиональной переподготовки, настоящим Положением и документами, необходимыми при реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (в том числе инструкциях, определяющих последовательность действий участников образовательного процесса).

1. За 10 - календарных дней до начала приема документов Генеральный директор Малышева Н.А. размещает на своем официальном сайте следующую информацию:

- 1) правила приема обучающихся на дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки;
- 2) перечень дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки с реализацией исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, по которым объявляется прием на обучение исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием применения;
- 3) количество мест для приема по каждой дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки за счет бюджета и за счет внебюджетных средств;
- 4) порядок работы приемной и апелляционной комиссий;
- 5) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема у Генерального директора Малышевой Н.А.;
- 6) образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;
- 7) ссылки на Устав, лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, документами, необходимыми при реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (в том числе инструкции, определяющие последовательность действий участников образовательного процесса).

2. При приеме обучающихся Генеральный директор Малышева Н.А. руководствуется Положением о «приеме».

3. Заявитель обращается к Генеральному директору Малышевой Н.А. для приема (зачисления) в учебный центр. Способы подачи Заявления о предоставлении Услуги согласно Положения о «приеме».

4. В качестве заявителя выступают:
родители (законные представители) поступающего;
гражданин, достигший возраста 14 лет.

5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

1.1. наименование дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, на которую планируется зачисление;

1.2. дата рождения поступающего;

1.3. адрес регистрации поступающего;

1.4. адрес фактического проживания поступающего;

1.5. фамилия, имя, отчество, место работы заявителя;

1.6. номера телефонов заявителя;

1.7. адрес электронной почты заявителя.

Форма заявления утверждена в Положении о «приеме».

6. Подписью заявителя в обязательном порядке фиксируется согласие на обработку персональных данных, а также факт ознакомления с уставными документами и локальными документами Генерального директора Малышева Н.А, перечисленными в п. 1. настоящего Положения.

7. Заявлением заявителя подтверждается выбор обучения по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

**Примерный перечень документов ООО ДПО «Санкт-Петербургская академия
народного хозяйства и государственной службы»,
необходимых при реализации дополнительных профессиональных программ
профессиональной переподготовки исключительно с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий**

1. Приказ о реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
2. Положение «О реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», утвержденное приказом Генерального директора Малышевой Н.А.;
3. Приказ о назначении ответственного (ответственных) за организацию внедрения дистанционного обучения Генерального директора Малышевой Н.А.;
4. Приказ о назначении ответственного за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
5. Приказ об утверждении формы заявления об обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
6. Планы и отчеты педагогов о проведенных занятиях с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

ООО ДПО «Санкт-Петербургская академия народного хозяйства и
государственной службы»
ПРИКАЗ

1 января 2022 г.

№ 1

О реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137) части 2 статьи 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816

Приказываю:

1. Применять организацию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при разработке и реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дополнительного профессионального образования;

2. Утвердить Положение «О реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

Утвердить Приказ о назначении ответственного (ответственных) за организацию внедрения дистанционного обучения в Учебном центре Генерального директора Малышевой Н.А.;

3. Утвердить Приказ о назначении ответственного за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

4. Утвердить Приказ об утверждении формы заявления об обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

5. Утвердить формы планов и отчетов преподавателей о проведенных уроках (занятиях) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

Малышева Н.А.



ООО ДПО «Санкт-Петербургская академия народного хозяйства и
государственной службы»
ПРИКАЗ

1 января 2022 г.

№ 2

**О назначении ответственного (ответственных) за организацию внедрения
дистанционного обучения**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137) части 2 статьи 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816, на основании приказа Генерального директора Малышевой Н.А. «от 1 января 2022г. №1 «О реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию внедрения дистанционного обучения Генерального директора Малышеву Н.А;
2. Назначить ответственным Генерального директора Малышеву Н.А, за общее руководство за организацией внедрения дистанционного обучения
3. Общее руководство за организацией внедрения дистанционного обучения осуществляет Генеральный директор Малышева Н.А.

Генеральный директор

Малышева Н.А.



ООО ДПО «Санкт-Петербургская академия народного хозяйства и
государственной службы»
ПРИКАЗ

1 января 2022 г.

№ 3

О назначении ответственного за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137) части 2 статьи 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816, на основании приказа Генерального директора Малышевой Н.А. «от 1 января 2022г. №1 «О реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Генерального директора Малышеву Н.А.;
2. Общее руководство осуществляет Генеральный директор Малышева Н.А.

Генеральный директор



ООО ДПО «Санкт-Петербургская академия народного хозяйства и
государственной службы»
ПРИКАЗ

1 января 2022 г.

№ 4

Об утверждении формы заявления об обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137) части 2 статьи 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816, на основании приказа Генерального директора Малышева Н.А. «от 1 января 2022г. №1 «О реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 20 марта 2020 года

Приказываю:

1. Утвердить форму заявления об обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (родители (законные представители) поступающего) (Приложение №01);
2. Утвердить форму заявления об обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (гражданин, достигший возраста 14 лет) (Приложение №02).

Генеральный директор

Малышева Н.А.



ЗАЯВЛЕНИЕ
об обучении с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий
(родители (законные представители) поступающего)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

паспорт: серия _____, номер _____,
выдан _____ «__» _____ года,

адрес регистрации: _____
даю свое согласие на организацию учебного процесса со стороны Генерального директора
Мальшиевой Н.А. с использованием электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий

(фамилия, имя, отчество поступающего)

обучающегося по дополнительной профессиональной программе профессиональной
переподготовки

(наименование программы)

Настоящее согласие действует в течение срока, установленного приказом по организации
образовательного процесса на _____ учебный год.

Телефон: _____

E-mail: _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об обучении с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий
(гражданин, достигший возраста 14 лет)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

паспорт: серия _____, номер _____,
выдан _____ «__» _____ года,

адрес регистрации: _____
даю свое согласие на организацию учебного процесса со стороны Генерального директора
Малышевой Н.А. с использованием электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий по дополнительной профессиональной программе
профессиональной переподготовки _____
(наименование программы)

Настоящее согласие действует в течение срока, установленного приказом по организации
образовательного процесса на _____ учебный год.

Телефон: _____

E-mail: _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ООО ДПО «Санкт-Петербургская академия народного хозяйства и
государственной службы»
ПРИКАЗ

1 января 2022 г.

№ 8

Об утверждении формы планов и отчетов педагогических работников о проведенных занятиях с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» части 2 статьи 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816, на основании приказа Генерального директора Малышева Н.А. «от 1 января 2022г. №1 «О реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

Приказываю:

1. Утвердить форму планов дистанционной работы педагогических работников о проведенных занятиях с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение №01);
2. Утвердить форму отчетов педагогических работников о проведенных уроках (занятиях) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение №02).

Генеральный директор

Малышева Н.А.



ПЛАН ДИСТАНЦИОННОЙ РАБОТЫ
Педагогического работника Генерального директора Мальшевой Н.А.
по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки

(наименование программы)

№ занятия	Дата, время	Учебный предмет	Группа или ФИО занимающегося	Форма дистанционного занятия. Тема. Постановка целей, задач. Задание*	Форма самостоятельной работы**
01	01.02.2022 10:00-10:30	Теоретическая подготовка по —————	01-12-22		

*Формы учебной деятельности для дистанционного обучения:

- лекция: устная – видеоконференция, видеотрансляция уроков;
- лекция: письменная – презентация, доклад и т.д.;
- практическое занятие;
- контрольная работа;
- дистанционные конкурсы, олимпиады;
- тестирование, интернет-уроки;
- самостоятельная работа.

**Виды и формы самостоятельной работы обучающихся:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- компьютерное тестирование;
- прослушивание звукового материала;
- просмотр видео материалов;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

ОТЧЕТ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА
по итогам преподавания в дистанционной форме обучения Генерального директора Малышевой Н.А.
по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки

(наименование программы)

№	Дата	Учебная дисциплина/ предмет	Группа (количество обучающихся по списку)	Тема занятия	Вид урока. Форма взаимодействия обучающихся	Задания для выполнения	Количество обучающихся подтвердивших получение задания	Количество выполненных работ

Педагогический работник

_____ (подпись)

_____ (ФИО)